

पाली जिला दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि०

सरदार पटेल नगर, पाली-मारवाड (राज)

टेलीफोन नं. 02932-280379, 280139

E-mail:- palidairy@gmail.com

“ संघ में स्टेशनरी प्रिन्टींग कार्य हेतु ई-टेण्डर प्रपत्र ”

भाग-‘अ’

निविदा का नाम	पाली दुग्ध संघ में स्टेशनरी प्रिन्टींग कार्य हेतु निविदा।
निविदा सूचना	निविदा सूचना क्रमांक दिनांक जो कि दैनिक भास्कर/राजस्थान पत्रिका, पाली डेयरी के मुख्य कार्यालय, इसकी सम्बद्ध यूनिट फालना/जैतारण के सूचना पट्ट पर प्रकाशित की गई। साथ ही राजस्थान सरकार की वेबसाइट eproc.rajasthan.gov.in तथा आरसीडीएफ की वेबसाइट ' sarasmilkfed.rajasthan.gov.in ' पर upload की गई।
निविदा खोलने का स्थान	पाली डेयरी मुख्यालय, पाली
अमानत राशि	रु० 10,000/- (रु० दस हजार रुपये मात्र) जो कि पाली जिला दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि०, पाली के पक्ष में डिमान्ड ड्राफ्ट, जो Payable at Pali हो, द्वारा संघ में जमा करवाया जाना है।
निविदा प्रपत्र शुल्क	रु० 3000/- (रु० तीन हजार मात्र) जो कि पाली जिला दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि०, पाली के पक्ष में डिमान्ड ड्राफ्ट, जो Payable at Pali हो, द्वारा संघ में जमा करवाया जाना है।
टेण्डर प्रोसेसिंग फीस	रु० 1000/- जो कि MD, RISL, Jaipur के पक्ष में डिमान्ड ड्राफ्ट, जो Payable at Jaipur हो, द्वारा संघ में जमा करवाया जाना है।
संघ द्वारा निविदा प्रपत्र अपलोड करने की दिनांक एवं समय	14.03.2023
निविदादाता द्वारा निविदा डाउनलोड प्रारम्भ करने की दिनांक व समय	15.03.2023 को प्रातः 10.00 बजे से
निविदा डाउनलोड करने की अन्तिम दिनांक एवं समय	04.04.2023 सायं 5.00 बजे तक
अमानत राशि, निविदा प्रपत्र शुल्क तथा टेण्डर प्रोसेसिंग फीस के मूल डिमान्ड ड्राफ्ट प्रस्तुत करने की दिनांक एवं समय	03.04.2023 को सायं 3.00 बजे तक
तकनीकी निविदा खोलने की दिनांक एवं समय	06.04.2023 को प्रातः 11.00 बजे से
वित्तीय निविदा खोलने की दिनांक व समय	संघ की सुविधानुसार उचित समय में
कार्य की अवधि	02 वर्ष
अनुमानित लागत (दो वर्ष हेतु)	10.00 लाख
निविदा प्रकिया अवधि	90 दिवस

हस्ताक्षर निविदादाता

मय सील पूरा पता

कार्यालय पाली जिला दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि०,सरदार पटेल नगर पाली-मारवाड (राज०)

स्टेशनरी प्रिन्टींग हेतु निविदा फार्म

तकनिकी भाग (अ)

निविदा अवधि : दो वर्ष

1. निविदा प्रस्तुतकर्ता का नाम :
2. पिता का नाम :
3. निविदादाता प्रिन्टींग प्रेस का पता :
- इनकम टैक्स पैनकार्ड नम्बर(संलग्न फोटो प्रति)
- जी.एस.टी. नम्बर :(संलग्न फोटो प्रति)
- टेलीफोन/मोबाईल नम्बर :
4. ई-निविदा के साथ अमानत राशि 10000/- डी०डी० न०.....दिनांक.....
बैंक का नाम.....के जरिये जमा करा दी गयी है।
5. फर्म का सेल्स टैक्स का क्लियरनेस सर्टीफिकेट प्रस्तुत करना होगा।
6. समस्त पेज पर हस्ताक्षर करना होगा।
7. सशर्त दर की स्थिति में शर्तों पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।
8. निविदादाता के पास स्वयं की आधुनिक प्रिन्टिंग मशिन होना आवश्यक है। जिसक प्रमाण पत्र संलग्न करें।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर

कार्यालय पाली जिला दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि०,सरदार पटेल नगर पाली-मारवाड (राज०)

स्टेशनरी प्रिन्टींग हेतु निविदा फार्म

वित्तीय भाग (ब)

1. टेण्डर देनेवाली फर्म का पूरा नाम :
- पता :
- मोबाईल / टेलीफोन नम्बर :
- टिन नम्बर :
- इनकम टैक्स पैनकार्ड नम्बर :
- जी.एस.टी. नम्बर :

2. प्रेषित :

प्रबन्ध संचालक

पाली जिला दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि०,

सरदार पटेल नगर,पाली-मारवाड- 306401

3. प्रिन्टींग हेतु स्टेशनरी की सूची संलग्न है।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर

कार्यालय पाली जिला दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि०, सरदार पटेल नगर पाली-मारवाड
प्रिटींग हेतु स्टेशनरी की सूची वर्ष 2023-24

क्र. सं.	विवरण	साईज पेज नम्बर	प्रयोग में लाये जाने वाला कागज	बाईण्डिंग	वि०विवरण
1	फाईल कवर मय लैस प्रीन्टेड	9 X 24"	22.7केजी सिरपूर सीट		
2	लेटर पेड- बडे (एस.एफ.)	100 पेज	110 जीएसएम एकज्यूकेटिव बाण्ड	सरेस पेड	
3	एफ.वी.सी. पेड 17X24 X4	100 पेज	70 जीएमएस लेजर पेपर	सरेस पेड	
4	कार्यालय टिप्पणी 17X24 X4	100 पेज	70 जीएमएस लेजर पेपर	सरेस पेड	
5	लिफाफे-(सफेद प्रीन्टेड)	5 X11"	110 जीएसएम		
6	संघ रसीद बुक	16 X26 X 8	100 X 2	पक्की	
7	बीजक बुक (3 प्रति में)	18 X22 X 9	100 X 3(70जीएसएम)	पक्की	
8	गेट पास बुक (सयंत्र)	18 X22X 12	100 X 3(70जीएसएम)	पक्की	
9	गेट पास बुक (वाहन)	18 X22X 12	100 X 3(70जीएसएम)	पक्की	
10	गेट पास बुक (विपणन)	18 X22X 12	100 X 3(70जीएसएम)	पक्की	
11	संघ स्टॉक रजिस्टर	20 X30 X 2	200 पेज (70जीएस एम) लेजर पेपर	पक्की	
12	संघ स्टॉक रजिस्टर	20 X30 X 2	300 पेज (70जीएस एम) लेजर पेपर	पक्की	
13	मेटेरियल इश्यू बाउचर	100 पेज	100 X 2(70जीएसएम)	पक्की	
14	रूट शीट (विपणन)	100 पेज	100 X 3(70जीएसएम)	पक्की	
15	डेली पार्लर एबस्ट्रेक्ट	100 पेज	100 X 3(70जीएसएम)	पक्की	
16	डेली कैन/कैरेट स्टेटमेंट	100 पेज	70 जीएमएस लेजर पेपर	सरेस पेड	
17	रूट शीट (बीएमसी)	100 पेज	70 जीएमएस लेजर पेपर	सरेस पेड	
18	लॉग बुक (रेफ्रीजरेशन)	150 पेज	70 जीएमएस लेजर पेपर	पक्की	
19	टैंकर बाउचर/डिस्पेच बुक	100 पेज	100 X 3(70जीएसएम)	पक्की	
20	क्वालिटी कन्ट्रोल शिफ्ट रिकोर्ड	150 पेज	70 जीएमएस लेजर पेपर	पक्की	
21	खरीद रजिस्टर	20 X30 X 2	150 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
22	भुगतान रजिस्टर	20 X30 X 2	150 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
23	मांग पत्र बुक	100 पेज	100 X 2(70जीएसएम)	पक्की	
24	रोकड बही - समिति	100 पेज	100 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
25	स्टॉक रजिस्टर- समिति	100 पेज	100 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
26	कार्यवाही पंजिका -समिति	100 पेज	100 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
27	रसीद बुक - समिति	100 पेज	100 X 2(70जीएसएम)	पक्की	
28	गेट रजिस्टर (सामान)	200 पेज	200 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
29	गेट रजिस्टर (वाहन)	200 पेज	200 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
30	चैक रजिस्टर	100 पेज	100 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
31	बूथ चालान बुक	100 पेज	100 X 3 (70जीएसएम)	पक्की	
32	जी.आर. रजिस्टर	200 पेज	200 पेज (70जीएसएम)	पक्की	
33	उपनियम बुक	26 पेज	26 पेज (70जीएसएम)	सरेस पेड	
34	विजिट रजिस्टर	100 पेज	100 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
35	समिति पंजीकरण प्रमाण पत्र	100 पेज	100 पेज (70 जीएमएस)	पक्की	
36	शिफ्ट रिकोर्ड बुक	20 X30	100 X 3 पेज(70 जीएमएस)	पक्की	
37	क्वालिटी कन्टोल लेब बुक	100 पेज	50 X 2 (70 जीएमएस)	पक्की	
38	एनालाईसिस इन्टीमेशन स्लीप बुक (लेक)	18X22X 12	100 X 2(70जीएसएम)	पक्की	

हस्ताक्षर निविदादाता

नियम एवं निविदा शर्तें

1. प्रिन्टींग स्टेशनरी संघ की आवश्यकतानुसार सप्लाई करनी होगी।
2. निविदा की अवधि दो वर्ष रहेगी एवं संघ को यह अवधि एक वर्ष तक बढ़ाने का अधिकार होगा।
3. निविदा में न्यूनतम दर वाली फर्म प्रिन्टींग ,स्टेशनरी की किस्म, काम में लिया जाने वाला पेपर, पेजों की संख्या व बाइण्डिंग संघ द्वारा दी गई सूचि अनुसार मान्य होगी। अन्यथा माल स्वीकृत न करने का अधिकार संघ को होगा।
4. प्रिन्टींग स्टेशनरी का प्रारूप संघ कार्यालय में कार्यालय समय में प्रातः 10.00 बजे से सायं 5.00 बजे तक देखा जा सकता है।
5. समस्त प्रकार के काम में लाया जाने वाला कागज एवं सप्लाई किया जाने वाला सामान की किस्म का नमूना टेण्डर फार्म देते समय संलग्न करें एवं माल एफ0ओ0आर0,पाली संघ होगा। अन्यथा निविदा निरस्त कि जा सकती है।
6. दरें सभी करों रहित प्रस्तुत करनी होगी, परन्तु बिल में करो का विवरण जैसे जीएसटी, इत्यादि की राशि अलग से अंकित करनी होगी।
7. शर्त दर की स्थिति में शर्तों पर विचार नहीं किया जायेगा।
8. निम्न हस्ताक्षरकर्ता को निविदा को रद्द करने एवं स्वीकृत करने का बिना कोई कारण बताए रद्द करने का पूर्ण अधिकार होगा।
9. सफल निविदादाता को रू0 30000/- धरोहर राशि (अमानत के अतिरिक्त) संघ में जमा करानी होगी जिसमें अमानत राशि समायोजित की जायेगी तथा रूपये 500/- के स्टाम्प पर अनुबन्ध पत्र भरकर प्रस्तुत करना होगा।
10. अगर किसी प्रकार का विवाद हो तो उसे अपीलेण्ट एथोरिटी के समक्ष नियमानुसार उचित समय में प्रस्तुत किया जाये जिसका निस्तारण अपीलेण्ट एथोरिटी द्वारा किया जायेगा।
11. RPP Act 2012 के अनुसार संलग्न प्रपत्र हस्ताक्षर कर प्रस्तुत करने होंगे।
12. सभी विवादों का न्याय क्षेत्र,पाली होगा।
13. पिछले तीन वर्षों का GST Certificate एवं आयकर रिटर्न संलग्न करें।
14. GST संघ द्वारा अतिरिक्त भुगतान की जायेगी। अतः BOQ में दर GST के अतिरिक्त प्रस्तुत करें।
15. केन्द्रीय मुख्य सतर्कता आयुक्त के निर्देशानुसार केवल न्यूनतम दरें देने वाले निविदादाता से ही नेगोसियेशन किया जायेगा। अतः न्यूनतम दर ही नेगोसियेशन का आधार होगा। दर अधिक होने पर पुनः निविदा आमंत्रित की जा सकती है।

मुझे उपरोक्त सभी निर्देश एवं शर्त मान्य है।

हस्ताक्षर निविदादाता